

## AMBITO TERRITORIALE N 12

**COMUNE CAPOFILA:** *Pozzuoli*

**COMUNI RIENTRANTI NELL'AMBITO:** *Pozzuoli – Bacoli – Monte di Procida*

**ASL NA2/NORD**

**SERVIZIO : ASSISTENZA SCOLASTICA – SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

# **BANDO DI GARA**

## **SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA**

### **SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

#### **COMUNI POZZUOLI - BACOLI - MONTE DI PROCIDA**

Importo complessivo posto a base di gara € 187.500,00 esclusa I.V.A.

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Pozzuoli in qualità di Ente Capofila dell'ambito territoriale N12, Via Tito Livio n.2, Rione Toiano Pozzuoli – Napoli – Italia cap 80072 - telefono 081/8551111 – fax 081/8046012 sito internet [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it) e [www.ambiton12pozzuoli.it](http://www.ambiton12pozzuoli.it)

#### **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto del presente appalto è l'affidamento del Servizio di Assistenza scolastica in favore di alunni diversamente abili frequentanti le scuole dei Comuni afferenti l'Ambito N12.

Il Progetto deve essere svolto secondo le esigenze di ciascun Comune dell'Ambito N12, sulla scorta delle indicazioni fornite dall'ASL, mediante diagnosi funzionale. Il Servizio, integrandosi con le attività previste dai Piani Educativi Individuali, deve tendere alla promozione di attività finalizzate al raggiungimento dell'autonomia e di un'adeguata comunicazione personale.

Il Servizio deve in ogni caso garantire la seguente tipologia di interventi al fine di sostenere, mantenere o ripristinare l'integrazione scolastica degli alunni disabili:

- partecipazione alla stesura, realizzazione e verifica dei progetti educativi;
- elaborazione con i docenti di classe, di un personale piano di lavoro;
- collaborazione con l'Autorità scolastica, nell'ambito delle attività a sostegno dell'alunno disabile;
- attivazione di laboratori socio-relazionali, in riferimento ai bisogni emergenti, applicando tecniche che favoriscano la comunicazione e la partecipazione, la deambulazione, l'assunzione di posture corrette, l'autosufficienza nell'attività giornaliera;
- favorire la partecipazione dell'alunno disabile a tutte le attività scolastiche curriculari ed extracurriculari per una piena integrazione;
- interazione con scuola e territorio per favorire la costruzione di una "rete" tra agenzie scolastiche, Enti territoriali e Terzo Settore.

Il Servizio è effettuato da operatori professionalmente formati e con comprovata esperienza per aver partecipato a Progetti di assistenza scolastica in favore degli alunni diversamente abili.

Il coordinamento degli interventi, la supervisione, la rendicontazione ed il monitoraggio sono assicurati dall'ufficio di piano.

#### **3. CATEGORIA DEL SERVIZIO E CODICE IDENTIFICATIVO GARA**

**Categoria 25 - Cpc 93**

**CIG: 6055507A73**

#### **IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL SERVIZIO.**

L'importo complessivo, posto a base di gara, è di € **187.500,00** esclusa I.V.A. 4 %, il Servizio deve essere effettuato a partire dall'aggiudicazione per n. 10000 ore.

Il Progetto viene finanziato dal Fondo Sociale Regionale, dal Fondo Nazionale Politiche Sociali e da fondi di bilancio dei Comuni dell'Ambito N12, Pozzuoli, Bacoli e Monte di Procida.

**E' stabilito che ove mai dovesse intervenire una riduzione del finanziamento regionale ovvero una richiesta di diversi standard organizzativi da parte della medesima Regione il Servizio, sia per le prestazioni richieste, sia per i compensi a fronte di esse riconosciuti, sarà rimodulato e ricalibrato proporzionalmente al finanziamento concesso tenendo conto dell'offerta della Ditta aggiudicataria e della normativa vigente in materia.**

Il pagamento viene effettuato su presentazione di fatture, corredate dei fogli di presenza sottoscritti dai Dirigenti scolastici.

## **5. PROCEDURA DI SCELTA ED AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

a) Per il progetto massimo 80 punti così ripartiti:

- Qualità del servizio: fino a 50 punti;
- Qualità organizzativa: fino a 30 punti;

b) Per la qualità economica fino a 20 punti così ripartiti:

- Prezzo più basso offerto sull'importo a base di gara: massimo **14 punti** attribuiti secondo la seguente formula:  
$$\text{Punteggio offerta in esame} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 14}{\text{Prezzo offerto in esame}}$$

- Costituzione di una rete di intervento con associazioni di volontariato in misura non superiore a 1/3 delle attività previste: massimo **6 punti** attribuiti con criterio proporzionale. La percentuale di partecipazione al progetto delle associazioni di volontariato, deve essere espressamente dichiarata nell'offerta economica.

## **6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui alla legge regionale 11/2007, e precisamente:

- gli organismi della cooperazione;
- le cooperative sociali;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- le fondazioni;
- gli enti di patronato;
- altri soggetti sociali senza scopo di lucro;
- altri soggetti privati.

Le organizzazioni di volontariato possono partecipare in affiancamento ai soggetti sopra indicati. Ove ai fini della partecipazione alla gara fosse costituita una rete operativa con l'apporto di una Associazione di volontariato, la stessa concorre con i soggetti costituenti la rete, per il possesso del requisito dell'esperienza per un massimo di un (1) anno;

I requisiti minimi di partecipazione sono:

- a) (*per i partecipanti a ciò obbligati*) iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) (*se cooperative sociali*) iscrizione all'albo regionale (laddove istituito) delle cooperative sociali;
- c) (*se associazioni di promozione sociale*) iscrizione all'albo regionale (laddove istituito) delle associazioni di promozione sociale);
- d) (*per le associazioni di volontariato*) iscrizione all'albo Regionale del volontariato;
- e) (*per le O.N.G. organizzazioni non governative*) idoneità ai sensi della legge n. 49 del 26.2.1987;
- f) esperienza, nel settore di attività del presente bando o congruente, di almeno tre anni ai sensi del punto 7 comma f della delibera di Giunta Regionale n.1079 del 15/3/02 di adozione degli indirizzi di affidamento delle attività della rete di protezione sociale;
- g) possesso degli altri idonei requisiti di carattere organizzativo e finanziario, da dichiararsi in sede di gara e da comprovare successivamente, meglio descritti nello schema di dichiarazione allegato B al presente bando.

Ai sensi e per gli effetti della delibera dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 5/3/2014, i partecipanti **sono tenuti** al pagamento del contributo di **€ 20,00** in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, A.n.ac. secondo una delle modalità indicate dall'Autorità per la vigilanza:

1. registrandosi al servizio di riscossione, all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, inserendo il codice CIG indicato all'art. 3 del bando e seguendo le istruzioni disponibili sul portale;  
oppure
2. il sistema produrrà un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a riceverne il pagamento.

L'attestazione del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara.

Le partecipanti sono tenute al rispetto di tutti gli obblighi di cui al protocollo di legalità, sottoscritto da questa stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>. Le

dichiarazioni rese, ai sensi del protocollo di legalità, riportate nell'allegato C, devono essere espressamente accettate e sottoscritte dalle partecipanti alla gara.

## **7. ELABORATI DI GARA**

La documentazione di gara può essere visionata e ritirata presso il Comune di Pozzuoli, Via Tito Livio, n° 2, Rione Toiano - Pozzuoli (NA) telefono 081/8551111, oppure sui siti Internet: [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it). e [www.ambiton12pozzuoli.it](http://www.ambiton12pozzuoli.it)

## **8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere composta da tre plichi. Nel plico esterno, oltre alla **documentazione amministrativa**: istanza di partecipazione conforme all'allegato **A**, dichiarazioni conformi agli **allegati B e C**, cauzione provvisoria di cui al punto 16, deve essere inserito il plico contenente l'offerta tecnica (progetto) ed il plico contenente l'offerta economica. **L'offerta tecnica o progetto**, pena l'esclusione, deve essere conforme alla scheda, **allegato D**, rispettando l'esigenza di sintesi rappresentata dalla stazione appaltante che la richiede. **L'offerta economica**, deve essere perfettamente conforme all'**allegato E**. Entrambe le offerte devono essere sottoscritte in ogni pagina in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente, presentate in due distinte buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno la denominazione dell'impresa, l'oggetto dell'appalto e la scritta "**progetto**" o "**offerta economica**".

Il plico esterno, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo di assicurare la segretezza dell'offerta, deve recare la denominazione dell'impresa, l'indirizzo, il recapito telefonico/fax e la dicitura "**NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**".

Si ribadisce che, l'istanza di partecipazione (all.A), unitamente alle dichiarazioni (all.B e all.C), non devono essere inseriti, a pena di esclusione, nelle buste contenenti il Progetto (all.D) e l' Offerta Economica (all.E).

Il plico così formato deve pervenire, anche a mano, al Protocollo Generale del Comune di Pozzuoli (via Tito Livio n.2 Rione Toiano, cap 80072 Pozzuoli – Napoli ), **pena l' esclusione dalla gara**, entro le **ore 12.00 del giorno 10 marzo 2015** .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, l'offerta non giungesse a destinazione nel termine indicato, essa non può essere presa in considerazione, pertanto, fa fede la data e l'orario di ricevimento dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.

### **a) PROGETTO:**

Il progetto analitico di gestione del Servizio, redatto in lingua italiana, in linea con le modalità e le caratteristiche di massima individuate al punto 2 del presente bando, deve essere corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un'esauriente e completa valutazione dello stesso.

Esso deve consistere in una relazione, che è oggetto di valutazione da parte della Commissione, articolata secondo quelli che sono gli elementi di valutazione, come di seguito descritti:

#### **a1) Qualità del servizio fino a 50 punti:**

capacità di lettura dei bisogni, dei problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità, coerenza logico - progettuale, chiarezza nella definizione degli obiettivi, innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e alle metodologie, forme e modalità di monitoraggio, valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza, capacità di apportare valore aggiuntivo.

#### **a2) Qualità organizzativa fino a 30 punti:**

presenza di sede operativa sul territorio, dotazione strumentale, capacità di contenimento del turn over del personale, strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, adeguata formazione, qualificazione ed esperienza professionale pregressa del personale previsto per la gestione del progetto, in attività riguardanti il servizio di assistenza specialistica scolastica per agli alunni disabili, capacità di attivare e collaborare con la rete dei Servizi territoriali, adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni.

Gli elementi di valutazione di cui sopra sono attribuiti sulla base del confronto fra le varie offerte seguendo un criterio comparativo.

Per la valutazione delle caratteristiche tecniche del progetto, la Commissione giudicatrice utilizza come strumento la seguente griglia, le cui specifiche articolazioni sono elaborate nel rispetto dei fattori e dei punteggi stabiliti dal presente bando di gara, ai sensi della DGRC n°1079/2002 e della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2007(G.U. n. 111 del 15/5/07).

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

<b>Qualità del Servizio max 50 punti:</b> Elementi di valutazione art. 8. a.1) del bando.	<b>Qualità organizzativa max 30 punti</b> Elementi di valutazione art. 8 a.2) del bando
Capacità di lettura dei bisogni e dei problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità; max 6 p.	Presenza di sede operativa sul territorio max 3 p.
Coerenza logico progettuale max 7 p.	Dotazione strumentale max 3 p.
Chiarezza nella definizione degli obiettivi max 7p.	Capacità contenimento turn over del personale max 4 p.
Innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e alle metodologie max 8 p.	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro max 5 p.
Forme e modalità di monitoraggio max 7 p.	Qualificazione ed esperienze professionale pregressa del personale previsto, in attività attinenti al progetto max 5 p.
Valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza max 7 p.	Capacità attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali max 5 p.
Capacità di apportare valore aggiuntivo max 8 p.	Adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni max 5 p.

### **b) OFFERTA ECONOMICA**

Essa deve essere perfettamente conforme all'**allegato E** del presente Bando. Redatta in lingua italiana, in bollo (se dovuto) e contenere: il **ribasso** sull'importo a base di gara, in cifra, in lettere ed in percentuale, **l'importo complessivo** offerto, scaturente da detto ribasso percentuale, in cifra ed in lettere, il tutto senza abrasioni o correzioni di sorta (in caso di discordanza è ritenuta valida l'indicazione in lettere). L'offerta economica (all.E) ai sensi dell'art. 86 c.5 del D.Lgs. 163/2006, deve essere altresì corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, relative alle voci di prezzo, comprese quelle relative alla sicurezza, che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

Non è disposta la redazione del DUVRI perché l'esecuzione del Servizio, oggetto del Bando, non avviene all'interno di locali della stazione appaltante e non sussistono rischi di interferenza.

Nell'offerta economica (all.E), deve essere indicata l'eventuale misura percentuale di compartecipazione delle associazioni di volontariato.

L'offerta, così composta deve essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente. Non sono ammesse offerte che superino l'importo posto a base di gara.

### **9. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini della partecipazione alla gara, l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A del presente bando, unitamente alle dichiarazioni sostitutive conformi agli allegati B e C, alla cauzione provvisoria di cui al punto 16, all'offerta tecnica "Progetto" all. D, all'offerta economica all. E, formano parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

### **10. AVVERTENZE**

**10.a)** 1. La stazione appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste relative alle offerte presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, mediante sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti dal bando di gara. La richiesta viene inoltrata via fax oppure consegnata al Rappresentante legale o delegato, se presente alla seduta, che sottoscrive per ricevuta.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs.163/2006.

**10.b)** La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia giudicata conforme alle prescrizioni del presente Bando di gara e del Capitolato speciale d'appalto; in ogni caso sono escluse offerte economiche superiori all'importo posto a base di gara.

**10.c)** Tutto quanto non rispetti le indicazioni del presente Bando e del Capitolato speciale è motivo di esclusione e/o di non ammissione alle diverse fasi della procedura di gara.

## **11. COMMISSIONE GIUDICATRICE - OPERAZIONI DI GARA**

La Commissione di gara, appositamente costituita, in una sala della sede comunale, in seduta pubblica, provvede all'apertura dei plichi pervenuti, alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata. Apre e visiona il contenuto dei plichi contenenti le offerte tecniche "Progetto", verifica l'integrità delle buste contenenti le offerte economiche. La Commissione esegue il sorteggio, previsto al punto 10.a) del presente bando, degli offerenti tenuti a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria richiesti dal bando di gara, secondo il disposto e con le modalità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

Le ditte sottoposte a tale verifica devono produrre la documentazione comprovante l'effettivo possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa ed economico finanziaria, entro 10 giorni dalla data della richiesta. Decorrendo il termine dall'invio della predetta richiesta, l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi nella consegna di tale documentazione.

La Commissione di gara, in sedute private valuta le caratteristiche tecniche dei progetti presentati dai concorrenti ammessi alla gara e all'attribuzione del punteggio di cui al punto 8a).

La Commissione in seduta pubblica legge i punteggi assegnati a ciascun concorrente, procede all'apertura delle offerte economiche e all'esame della loro regolarità, in relazione a quanto previsto dai punti 5b e 8b, procede quindi all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

## **12. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i **consorzi che partecipano per le loro consorziate**, ai sensi e con le modalità indicate dall'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006. In entrambi i casi, le singole imprese devono essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'impresa singola. I requisiti di cui al punto 6 lett. f, devono essere posseduti per almeno il 40% dalla capogruppo (o dal consorzio) e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti (o delle imprese consorziate che eseguiranno la fornitura), ciascuna delle quali deve possedere almeno il 30% dei requisiti richiesti. I raggruppamenti e i consorzi devono specificare in sede di presentazione dell'offerta economica le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese associate o consorziate e contenere per i raggruppamenti l'impegno di conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Anche in fase di esecuzione devono essere rispettate le percentuali sopra indicate (capogruppo almeno 40% della fornitura, ecc).

Ogni impresa componente il raggruppamento ed ogni impresa consorziata deve presentare l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A, corredata dalla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato B e alle dichiarazioni di cui all'allegato C. Le comunicazioni inerenti la gara, vanno fatte solo all'impresa capogruppo in caso di ATI o al Consorzio. In relazione alle caratteristiche oggettive dell'appalto ed all'importo della fornitura, non si applica l'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto non è ammesso.

## **13. PROCEDURE ED OBBLIGHI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

**La stazione appaltante**, oltre all'osservanza del decreto legislativo n.163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n.3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, in conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal Protocollo di Legalità – anno 2007, sottoscritto da questo Ente con la Prefettura di Napoli, attiva le seguenti procedure:

**13.a)** assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998, sul conto delle imprese interessate, aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati previsti dall'all. 4 al Decreto legislativo 490/94;

**13.b)** decorsi 45 giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi di urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui al D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia del valore interdettivi, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, rende operativa la specifica clausola che prevede espressamente la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdettivi, sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (la stazione appaltante potrà detrarre

automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile);

**13.c)** fuori dalle ipotesi disciplinate dal precedente punto 13.b), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto;

**13.d)** si riserva la facoltà di non stipulare il contratto ovvero, se il contratto sia già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del D.P.R. 252/98;

**13.e)** provvede alle comunicazioni di cui all'art. 79 della legge regionale n. 3/07, all'osservatorio regionale e trasmette, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle ditte partecipanti alla gara di appalto, nonché ogni variazione relativa agli amministratori delle imprese aggiudicatrici.

**Le ditte concorrenti**, sono tenute a sottoscrivere, per accettazione, le dichiarazioni di cui all'allegato C al presente bando di gara.

In conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal predetto Protocollo di Legalità, le ditte interessate sono obbligate:

**13.f)** allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, le ditte interessate sono obbligate a comunicare dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo il Servizio, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

**13.g)** le imprese esecutrici a vario titolo del Servizio, sono obbligate all'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. Le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e in caso di grave e reiterato inadempimento procede alla risoluzione del contratto, si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- II. L'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- III. L'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20 % del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

**13.h)** le imprese interessate sono obbligate:

- ad accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" ("conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, consapevole che, in caso di inosservanza senza giustificato motivo, viene applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile: l'impresa deve incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art.7 del protocollo di legalità, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto è custodito a cura dell'impresa: il conto dedicato è estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;
- a comunicare alla Camera di Commercio di Napoli, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati", i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accessi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero IBAN) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

**13.i)** le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, sono obbligate ad avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, e ad accettare la clausola risolutiva espressa che prevede, in caso di violazione di detto obbligo, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite (detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente).

Per tutto quanto non espresso, si rimanda al nuovo protocollo di legalità in materia di appalti, sottoscritto, nell'anno 2007, tra questa Stazione appaltante e la Prefettura di Napoli, consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>.

#### **14. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

#### **15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La Commissione procede alla verifica e alla esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 comma 2 e 124 comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

#### **16. GARANZIA PROVVISORIA**

Con la documentazione Amministrativa, di cui al punto 8 del bando, deve essere presentata, a pena di esclusione, la certificazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e secondo la regolamentazione di cui all'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto.

In caso di partecipazione di ATI o Consorzio la garanzia deve essere costituita dall'impresa capogruppo/consorzio in nome e per conto delle proprie mandanti/consorziate. In caso di ATI non ancora costituita la garanzia deve riportare – a pena di esclusione - l'indicazione di tutte le imprese del raggruppamento.

La garanzia provvisoria viene incamerata, qualora non venga comprovato il possesso dei requisiti di partecipazione, in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto o qualora non si dovesse addivenire alla stipulazione del contratto per cause non imputabili all'Ente appaltante.

#### **17. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

**17.a)** Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto dal presente Bando di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, comporta la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

**17.b)** Si avverte, altresì, che eventuali verifiche, da cui risulti che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comportano la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

**17.c)** In tutti i casi di decadenza dell'aggiudicazione, anche per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per altra causa, il servizio è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

**17.d)** Entro dieci giorni dalla aggiudicazione definitiva l'Amministrazione richiede di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziarie, tecnico-organizzative, richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora non fossero ricompresi tra i soggetti già sottoposti a controllo a seguito del sorteggio di cui al punto 11.

**17.e)** Qualora, in qualunque momento, si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti notori siano non veritiere, la ditta viene esclusa dalla procedura di gara e si procede alla immediata risoluzione dei contratti eventualmente già in essere con il concorrente medesimo, fatta salva la responsabilità penale.

IL DIRIGENTE  
Dott. Carlo Pubblico

# ALLEGATO "A" AL BANDO DI GARA

Spett.le  
COMUNE DI POZZUOLI

**OGGETTO: ISTANZA DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA – SOSTEGNO ALL’AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE – PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI.**

Il sottoscritto .....  
Nato a .....il .....  
Residente nel Comune di .....Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....  
Legale rappresentante della .....  
con sede nel Comune di ..... Provincia.....  
Stato .....  
Via /Piazza .....  
Con codice fiscale numero .....  
E con partita I.V.A. numero .....  
Telefono ..... Fax .....  
Con espresso riferimento all’ente che rappresenta,

## CHIEDE

Di essere ammesso alla gara indicata in oggetto, a cui intende partecipare (**barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta concorrente**):

- come soggetto singolo (indicare la tipologia – art. 6 del Bando):  
 in associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti (indicare la **denominazione e la sede legale di ciascuna impresa**):

impresa capogruppo:

.....  
.....

imprese mandanti:

.....  
.....

- in rete con la seguente associazione di volontariato (indicare denominazione, sede, estremi dell’atto costitutivo, finalità dello statuto, estremi dell’iscrizione all’albo regionale, **non indicare la percentuale di partecipazione che va indicata esclusivamente nell’offerta economica**):

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

Data

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Avvertenze:

1. Il presente documento forma parte integrante e sostanziale del bando di gara a cui è allegato.
2. Ai fini dell'ammissione la concorrente deve presentare un'istanza di ammissione alla gara (perfettamente conforme al contenuto del presente schema) con allegata la dichiarazione sostitutiva di cui al successivo allegato "B".
3. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi.



## ALLEGATO "B" AL BANDO DI GARA

Istruzioni per la compilazione:

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.

Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.

Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.

Leggere attentamente le ulteriori istruzioni, riportate in grassetto nel testo o contenute negli spazi "Avvertenza".

### **Avvertenza:**

In caso di associazioni temporanee d'impresa o consorzi, dovrà essere presentata, a **pena di esclusione dalla gara**, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascuna impresa associata o consorziata.

**OGGETTO: dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione al pubblico incanto per l'affidamento del Servizio di Assistenza scolastica – sostegno all'autonomia e alla comunicazione – per alunni disabili.**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente nel Comune di ..... Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....  
legale rappresentante della.....  
con sede nel Comune di ..... Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....  
con codice fiscale numero .....  
e con partita I.V.A. numero .....  
telefono ..... fax .....  
con espresso riferimento all'Ente che rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

### **d i c h i a r a**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

1) *(per gli enti a ciò obbligati)* di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di

.....  
per attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati:

- numero d'iscrizione: .....
- data d'iscrizione: .....
- durata/data termine: .....
- forma giuridica della Ditta concorrente (barrare la casella che interessa):
  - ditta individuale
  - società in nome collettivo
  - società in accomandita semplice
  - società per azioni
  - società in accomandita per azioni
  - società a responsabilità limitata
  - società cooperativa a responsabilità limitata

società cooperativa a responsabilità illimitata

consorzio di cooperative

.....

2) (*se cooperativa sociale*) di essere iscritto all'albo regionale delle cooperative sociali di cui alla L. 381/91;

3) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):

Registro prefettizio .....

Schedario generale della cooperazione .....

4) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

5) che non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

6) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

7) di accettare tutte le condizioni del capitolato relativo al servizio in oggetto;

8) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;

9) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

10) di concorrere - partecipando come consorzio - per la seguenti Ditte consorziate (indicare denominazione e sede legale di ciascuna Ditta)

.....;

11) Di aver svolto i seguenti Progetti riguardanti l'Assistenza scolastica agli alunni diversamente abili (indicare per ciascun progetto il soggetto, l'Ente proponente, il soggetto gestore, il periodo in termini di mesi impegnati per iniziativa, dalla data di inizio a quella di termine per ogni anno di riferimento, nonché il relativo importo per ogni singola attività svolta).....;

12) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'articolo 11, del decreto legislativo 24 luglio 1992, n. 358;

13) (BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA):

di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (non è necessario allegare alcuna certificazione).

di essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori superiore a 15 e di essere pertanto in regola con le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" (**allegare dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione – Circolare n°10 del 28/03/03**)

**Avvertenza:**

L'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", modificato dalla Circolare n°10 del 28/03/03 prevede che *le imprese, sia pubbliche sia private, qualora partecipino a bandi per appalti pubblici o intrattengano rapporti convenzionali o di concessione con pubbliche amministrazioni, sono tenute a presentare preventivamente alle stesse la dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione; sarà cura delle amministrazioni interessate effettuare, nei confronti dell'azienda che risulterà aggiudicataria, i necessari accertamenti presso i servizi provinciali che esercitano le funzioni di collocamento.*

14) di applicare ai propri addetti gli accordi economici e normativi della contrattazione nazionale del settore e i contratti integrativi vigenti;

15) (BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA):

(*se soggetto singolo*) di aver effettuato per almeno tre anni servizi nel settore di attività del presente appalto; (**questa dichiarazione deve essere supportata da elenco esplicativo**).

(*se Impresa in associazione temporanea o Consorzio*): di aver effettuato, per almeno tre anni, servizi nel settore di attività del presente appalto, come di seguito indicato:

non meno del 40% dell'importo dell'appalto (indicare la %)..... (per l'Impresa capogruppo o Consorzio),

non meno del 30% dell'importo dell'appalto (indicare la %)..... (per l'impresa/e mandante/i o consorziata),

(**questa dichiarazione deve essere supportata da elenco esplicativo**).

(in caso di costituzione di rete con associazione di volontariato) di aver effettuato, nell'arco dell'ultimo triennio, servizi nel settore di attività del presente appalto o in attività corrispondenti o analoghe all'oggetto dell'appalto, secondo la seguente ripartizione:

- soggetto concorrente – anni n. ....
- associazione di volontariato anni/mesi n.....

**(questa dichiarazione deve essere supportata da elenco esplicativo).**

**16)** che la ditta dispone della fiducia di uno o più Istituti di Credito, Istituti disponibili a concedere alla stessa fidejussioni bancarie che raggiungano, anche cumulativamente, l'importo a base d'asta del presente appalto;

**17)** che la ditta dispone (o si impegna a disporre) del personale necessario all'effettuazione del servizio in appalto, avente la necessaria professionalità;

**18)** di impegnarsi a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate;

**19)** (per le altre Associazioni o Enti) estremi dell'atto costitutivo, del decreto di riconoscimento se riconosciute, finalità dello statuto .....

**Avvertenza:**  
Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante, ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del Testo Unico della documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

DICHIARANTE

FIRMA

Sig. ....

.....

in qualità di \_\_\_\_\_

**Informativa di cui all'articolo 10, legge 31 dicembre 1996, n. 675**  
I dati richiesti risultano essenziali per l'ammissione alla gara; saranno utilizzati dal Comune di Pozzuoli, tramite gli uffici preposti, al fine di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento del presente appalto. Si precisa che il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, fermo restando la diffusione solo nei casi di esercizio del diritto di accesso da parte dei soggetti interessati ai sensi leggi 241/90, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara.

**ALLEGATO "C" AL BANDO DI GARA**  
**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'**  
**SOTTOSCRITTO TRA IL PREFETTO DI NAPOLI E IL COMUNE DI POZZUOLI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa/ \_\_\_\_\_, iscritta al n. \_\_\_\_\_  
del registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_

**Dichiara:**

- (clausola 1 art. 8 del protocollo di legalità) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 da questa stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- (clausola 2 art 8 del protocollo di legalità) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- (clausola 3 art. 8) di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui al precedente punto e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
- (clausola 4 art. 8) di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a proprio carico, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile);
- (clausola 5 art. 8) di accettare la clausola risolutiva espressa, che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- (clausola 6 art. 8) di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- (clausola 7 art. 8) di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991;
- (clausola 8 art. 8) di conoscere e di accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; consapevole che, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, viene applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

N.B.: Allegare copia documento di riconoscimento. In caso di ATI o Consorzi la presente dichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa costituente il raggruppamento o indicata dal consorzio.

## ALLEGATO "D" AL BANDO DI GARA

PROPOSTA DI PROGETTO PER LA PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA – SOSTEGNO ALL’AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE – PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI.

**1 ENTE PROPONENTE.**

**2. DENOMINAZIONE**

**2.1 INDIRIZZO**

**2.2 TELEFONO**

**2.3 FAX**

**2.4 E-MAIL**

**2.5 NATURA GIURIDICA**

**2.6 CODICE FISCALE**

**2.7 N° C/C E COORDINATE BANCARIE**

**2.8 DATA COSTITUZIONE**

**2.9 ALTRE FORME DI ACCREDITAMENTO**

**2.10 RAPPRESENTANTE LEGALE**

**2.11 REFERENTE PROGETTO**

**3 CAPACITÀ DI LETTURA DEI BISOGNI DEI PROBLEMI SOCIALI DEL TERRITORIO E DELLE RISORSE SOCIALI DELLA COMUNITÀ (MAX 30 RIGHI)**

**4 COERENZA LOGICO PROGETTUALE (MAX 30 RIGHI)**

**5 DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI (MAX 30 RIGHI)**

**6 INNOVATIVITÀ RISPETTO ALL’ACCESSIBILITÀ DELL’OFFERTA E ALLE METODOLOGIE (MAX 15 RIGHI)**

**7 FORME E MODALITÀ DI MONITORAGGIO (MAX 15 RIGHI)**

**8 VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEL GRADO DI SODDISFACIMENTO DELL’UTENZA (MAX 15 RIGHI)**

**9 CAPACITÀ DI APPORTARE VALORE AGGIUNTIVO (MAX 15 RIGHI)**

**10 PRESENZA DI SEDE OPERATIVA (MAX 15 RIGHI)**

**11 DOTAZIONE STRUMENTALE (MAX 15 RIGHI)**

**12 CAPACITÀ DI CONTENIMENTO DEL TURN-OVER DEGLI OPERATORI (MAX 15 RIGHI)**

**13 STRUMENTI DI QUALIFICAZIONE ORGANIZZATIVA DEL LAVORO (MAX 30 RIGHI)**

**14 FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE ED ESPERIENZA PROFESSIONALE PREGRESSA DEGLI OPERATORI PREVISTI PER LA GESTIONE DEL PROGETTO IN ATTIVITÀ RIGUARDANTI L'OGGETTO DEL BANDO (MAX 30 RIGHI)**

**15 CAPACITÀ DI ATTIVARE E COLLABORARE CON LA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI (MAX 15 RIGHI)**

**16 ADATTABILITÀ E FLESSIBILITÀ NEL RISPONDERE AI BISOGNI (MAX 15 RIGHI)**

**Istruzioni per la compilazione:**

**La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.**

**Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.**

**ALLEGATO "E" AL BANDO DI GARA** (in carta legale, se dovuta)

**MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto Ente partecipante.....  
con sede a ..... Via .....  
cod. fisc. .... per l'aggiudicazione dell'appalto del **Servizio di Assistenza scolastica - sostegno all'autonomia e alla comunicazione – per gli alunni diversamente abili**

**OFFRE**

Il ribasso percentuale del.....in lettere.....  
corrispondente ad €.....( IVA esclusa) in lettere.....  
d' applicarsi sull'importo a base di gara.

**Importo dell'offerta economica complessiva scaturente:**

**Euro**.....(in lettere...../00) (Iva esclusa) quale  
corrispettivo complessivo offerto esclusa IVA

**DICHIARA**

disponibilità alla compartecipazione, in termini di volontariato,  SI  NO  
(barrare la casella che interessa).  
in misura del .....% (indicare la misura percentuale della partecipazione – max 33%)

Timbro e firma leggibile e per esteso del legale  
rappresentante dell'ente o della persona  
abilitata a presentare offerte contrattuali

**Nota bene :** ai sensi dell'art. 86 c.5 del D.Lgs. 163/2006, allegare all'offerta economica le giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, relative a tutte le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, come indicato all'art.8 b).